



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
DIRETORIA DE CADASTRO, FISCALIZAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETOS

REQUERIMENTO PARA VISTORIA EM LOTES EDIFICADOS*

VIA SETOR DE PROTOCOLO

Venho, através deste, solicitar vistoria fiscal em lote edificado para efeito de processo de análise de projeto arquitetônico e emissão de Alvará de Licença de Construção de Obras Particulares.

Apresento em anexo a este requerimento a taxa de certidão paga, comprovante de demarcação atualizado e devidamente assinado, ART ou RRT do comprovante de demarcação devidamente assinado e um jogo de pranchas do projeto arquitetônico, documentos obrigatórios para esta solicitação.

Declaro ter ciência de que serão considerados atualizados os documentos com data de emissão de até 180 (cento e oitenta) dias anteriores ao protocolo e que o não atendimento ao que foi expresso anteriormente representa o indeferimento automático do processo.

TODOS OS CAMPOS SÃO DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO	1 – DADOS DO IMÓVEL:			
	INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA	ZONA:	QUADRA:	LOTE:
	ENDEREÇO:		BAIRRO:	
	2 – DADOS DO PROPRIETÁRIO:			
	NOME:		CPF/CNPJ:	
	ENDEREÇO:			
	E-MAIL:		TELEFONE:	
	3 – DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO – COMPROVANTE DE DEMARCAÇÃO:			N° ART:
	NOME:		CPF/CNPJ:	
	ENDEREÇO:			
	E-MAIL:		TELEFONE:	
	4 – DADOS DO AUTOR DO PROJETO ARQUITETÔNICO:			
	NOME:		CPF:	CAU/CREA:
	ENDEREÇO:			
	E-MAIL:		TELEFONE:	
	5 – DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO – EXECUÇÃO DA OBRA:			
	NOME:		CPF:	CAU/CREA:
	ENDEREÇO:			
	E-MAIL:		TELEFONE:	
	OBSERVAÇÕES:			

* ENTENDE-SE COMO VISTORIA EM LOTES EDIFICADOS, AS VISTORIAS EM EDIFICAÇÕES A SEREM CONSTRUÍDAS EM LOTES ONDE JÁ EXISTE UMA OU MAIS EDIFICAÇÕES; EM EDIFICAÇÕES A SEREM REGULARIZADAS OU EM EDIFICAÇÕES JÁ APROVADAS QUE SERÃO ACRESCIDAS, DECRESCIDAS OU MODIFICADAS.

Nestes termos peço deferimento.

_____	_____
NOME DO SOLICITANTE	ASSINATURA DO SOLICITANTE
Divinópolis, ____ de _____ de _____	



PREFEITURA MUNICIPAL DE DIVINÓPOLIS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E MEIO AMBIENTE
DIRETORIA DE CADASTRO, FISCALIZAÇÃO E APROVAÇÃO DE PROJETOS

REQUERIMENTO PARA VISTORIA EM LOTES EDIFICADOS

VIA DO CONTRIBUINTE

PREVISÃO DE ENTREGA:

/ / .

PROTOCOLISTA

O processo será entregue mediante apresentação deste protocolo (original).

O andamento do processo pode ser acompanhado pelo site desta prefeitura, www.divinopolis.mg.gov.br, na aba Serviços Utilizados, Serviço de Protocolo, mediante cadastro do proprietário do lote no Portal do Cidadão.

Os processos não procurados no prazo de 60 dias serão arquivados e será cobrado T.S.A (Taxa de Serviço Administrativo) para o desarquivamento do mesmo.